

Persondatapolitik

Denne persondatapolitik beskriver, hvordan Det frie Gymnasium indsamler og bruger dine personoplysninger, når du optages som elev i enten Dragen (grundskolen) og i STX/HF2

I det følgende vil vi oplyse dig om nedenstående punkter:

1. Indsamling af personoplysninger
2. Brug af personoplysninger, formål og behandlingsgrundlag
3. Sletning af personoplysninger
4. Sikkerhed
5. Dine rettigheder
6. Ændring af persondatapolitikken

Vi opfordrer dig til at læse denne persondatapolitik grundigt, og kontakte vicerektor Mette Petersen, hvis du har spørgsmål til indholdet. Mette kan kontaktes på gdpr@detfri.dk. Vores eksterne DPO er Vicky Lorenzen, som kan kontaktes på vicky@vbl.dk.

1. Indsamling af personoplysninger

Vi indsamler og behandler følgende personoplysninger om dig, når du tilmelder dig som elev: Navn, adresse, e-mailadresse, CPR-nummer, telefonnummer og oplysninger om dit forsørgelsesgrundlag. Er du under 18, vil vi også indsamle ovenstående på dine værgers vegne. Denne indsamling og behandling er nødvendig for, at vi kan optage dig som elev på Det frie Gymnasium, samt overholde relevant lovgivning. Derudover kan vi i ganske særlige tilfælde have brug for at indsamle og behandle fortrolige og følsomme personoplysninger om dig, fx hvis du henvender dig i studievejledningen. Disse personoplysninger kan omfatte helbredsoplysninger med særlig relevans, fx for at kunne tilbyde dig støtte. Vi kan videregive dine personoplysninger til andre, fx offentlige myndigheder eller politiet, hvis det står i loven, at vi skal udlevere personoplysninger.

2. Brug af personoplysninger, formål og behandlingsgrundlag

De personoplysninger, som vi indsamler og behandler om dig, er nødvendige, for at vi kan undervise dig på Det frie Gymnasium. Herunder indsamler vi data til uddannelses- og eksamensplanlægning, fraværsregistrering og -statistik (herunder de årsager, du selv ønsker at oplyse), administration, rapportering til offentlige myndigheder samt andre lovlige formål af uddannelsesmæssig karakter. Vi indsamler og bruger personoplysninger i forbindelse med de formål, der er beskrevet nedenfor. Vi kan også behandle dine personoplysninger til andre formål, hvis vi er berettigede eller forpligtede hertil efter lovgivningen.

2.1 Administration af dit elevforløb

Vi skal bruge dine personoplysninger, når vi skal oprette dig i vores IT-systemer. Herudover skal vi bruge dine personoplysninger, når vi skal administrere betaling af skolepenge, SU-administration, ansøge om forskellige tilskud (fx uddannelsesstøtte, tilskud til hjælpemidler mv.), administrere fravær, kommunikere med og indberette til offentlige myndigheder.

2.2 Eksamensplanlægning og eksamens gennemførelse

Når du skal til eksamen, bruger vi dine personoplysninger til at lave eksamensplaner og eksamenslister. Derudover skal vi udveksle dine personoplysninger med andre skoler og Børne- og Undervisningsministeriet. Blandt andet kan vi sende dit navn og elev-id på en rækkefølgeliste til censorer fra andre skoler.

2.3 Billeder

Når du bliver elev på Det frie Gymnasium, skal du have taget et billede til dit studiekort. Billedet uploades også til vores studieadministrative IT-systemer, og bruges af lærere, vejledningen og administrationen.

Offentliggørelse af dit billede, blandt andet i markedsføringsmateriale, sker kun, hvis du har givet tilladelse til det. Ønsker Det frie Gymnasium at fotografere dig (portrætfoto) og anvende billederne med henblik på direkte markedsføring på fx skolens hjemmeside, til Facebook-annoncer og i andet markedsføringsmateriale (film, outdoor marketing, trykte medier m.m.), vil Det frie Gymnasium bede dig om samtykke i forbindelse med deltagelse, enten skriftligt eller mundtligt. Det samtykke, du afgiver, vil du altid kunne trække tilbage. Brug kontaktoplysningerne ovenfor til dette formål.

2.3.1 Billeder og undervisning

Når vi bruger stemningsbilleder fra vores hverdag på skolen til vores hjemmeside eller i andre sammenhænge, vil vi altid lave en helhedsvurdering af billedet og formålet med at bruge det. Hvis formålet er at vi gerne vil vise kommende elever hvem vi er og hvad vi laver her på DfG, og vi vurderer, at det er hensigtsmæssigt at bruge billedet, vil vi ikke indhente samtykke. Du kan altid få fjernet billeder, hvor du optræder. Henvend dig via mailen ovenfor hvis det er tilfældet.

Ved særlige lejligheder tager vi billeder, som kan betragtes som portrætfotos, fx billeder af nye studenter. Her vil du mundtligt blive bedt om dit samtykke til at billedet bliver taget og senere kan blive brugt på sociale medier eller lignende. Dette gælder selvfølgelig også for dig, hvis du som elev vil tage billeder eller filme på skolen, fs. når der er undervisning. Du skal som minimum have mundtligt samtykke fra de pågældende undervisere, andre medarbejdere og medkursisterne samt fortælle, hvorfor du vil tage billeder/filme. Dine undervisere, andre medarbejdere og dine medkursister er i deres fulde ret til at sige nej til at blive optaget.

2.4 Logning af internetbrug

Vores skole er en del af et IT-fællesskab, ITF, sammen med 7 andre gymnasier. ITF logger aktivitet foretaget på skolens netværk. Loggen kan fx anvendes med det formål at frasortere meget anstødelige materialer eller ved misbrug af vores internet til ulovlig aktivitet. Loggede data opbevares sikkert på ITF's egne servere og kan kun videregives, hvis der er lovhjemmel til det. Vi logger også hjemmesideaktivitet i forbindelse med eksamen for at undgå snyd.

3. Sletning af personoplysninger

Vi sletter dine personoplysninger, når vi ikke længere skal bruge dem til de formål, som vi har beskrevet ovenfor. Som hovedregel, sletter vi de fleste personoplysninger om elever/kursister 5 år efter, at du er stoppet på Det frie Gymnasium. Nogle personoplysninger slettes dog før – fx dit billede. Vi kan dog anonymisere personoplysninger og gemme dem i længere tid. Vi gemmer eksamensbeviser i 30 år, jf. eksamensbekendtgørelsen.

4. Sikkerhed

Vi har indført passende tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger for at sikre et tilstrækkeligt sikkerhedsniveau for behandling af personoplysninger hos Det frie Gymnasium. Dermed gør vi vores bedste for at sikre personoplysningernes kvalitet og integritet. De sikkerhedsforanstaltninger, som vi har indført er:

- Indhentning af databehandleraftaler med alle vores samarbejdspartnere.
- Kortlægning og implementering af diverse procedurer i administration og vejledning til sikring af data.
- Implementering af regelsættet fra Persondataforordningen i medarbejderhåndbogen, samt div. vejledninger og instruktioner til personalet generelt.

Vi bestræber os på at forbedre sikkerheden løbende, fx når ny teknologi bliver tilgængelig og ved at efteruddanne os/søge ekstern rådgivning, når der indføres nye regler på området.

5. Dine rettigheder

Du har ret til at få indsigt i de personoplysninger, som vi behandler om dig, med visse undtagelser, der er fastsat i lovgivningen. Derudover kan du gøre indsigelse mod indsamling og videre behandling af dine personoplysninger. Du har også ret til at rette dine personoplysninger, hvis de er forkerte, eller bede os om at begrænse behandlingen af dine personoplysninger. Det frie Gymnasium vil slette eller rette forkerte personoplysninger eller personoplysninger, der er blevet forældede siden indsamlingen. Hvis du beder om det, vil vi slette de personoplysninger, som vi har registreret om dig, medmindre vi ikke kan fortsætte behandlingen på et andet grundlag, fx hvis behandlingen er nødvendig for fortsat at kunne administrere dit undervisningsforløb på Det frie Gymnasium. Hvis du ønsker at gøre brug af disse rettigheder, kan du kontakte os på mailen ovenfor. Det gælder også, hvis du er uenig i den måde, som vi behandler dine personoplysninger på, eller de formål, som vi behandler oplysningerne til. Du kan også klage til:

Datatilsynet, Borgergade 28, 5. Sal, 1300 København K, tlf 33 19 32 00, e-mail:
dt@datatilsynet.dk

6. Ændring af persondatapolitikken

Vi forbeholder os retten til at ændre denne persondatapolitik.