



Det frie Gymnasium

Møllegade 26
2200 København N
CVR-nr. 29344310
Skolekode 101170/101171

Årsrapport 2023

Indhold

Generelle oplysninger om skolen	2
Ledespåtegning og ledelsens underskrift samt bestyrelsens habilitetserklæring	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	9
Resultatopgørelse for 2023	18
Balance pr. 31.12.2023	19
Pengestrømsopgørelse for 2023	21
Noter	22
Særlige specifikationer	31
Anvendt regnskabspraksis	33

Generelle oplysninger om skolen

Skole

Det frie Gymnasium
Møllegade 26
2200 København N

CVR-nr.: 29344310
Skolekode: 101170/101171
Hjemsted: København

Telefonnummer: 35 37 11 11
Hjemmeside: www.detfri.dk
E-mail: adm@detfri.dk

Bestyrelsen

Formand Birgitte Koch, Store Kongensgade 108, 1. tv., 1264 København K

Næstformand Allan Larsen, Nansensgade 9, st., 1366 København K

Jan Rohde Jensen, Istedgade 91, 4. tv., 1650 København V

Jette Gottlieb, Amagergade 1D, st., 1423 København K

Cecilie Cederstrøm, Jægersborggade 4, 5. sal, 2200 København N

Dan Binderup, Strandvejen 73A, 1. tv., 2100 København Ø

Kristian Relsted Fahnøe, Ole Borchs Vej 35, 2500 Valby

Øverste leder

Sara Mac Dalland, rektor

Skolens formål

Det frie Gymnasium er en privat gymnasieskole med grundskole beliggende på Indre Nørrebro, København. Skolen har fire uddannelsesstilbud: hf, stx, hf-enkeltfag og grundskolen 8.-10. klasse.

Bankforbindelse

Danske Bank
Holbergsgade 2
1057 København K

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Christian Dahlstrøm, MNE-nr. mne35660

Weidekampsgade 6

2300 København S

CVR-nr.: 33 96 35 56

Telefon: 36 10 20 30

E-mail: cdahlstroem@deloitte.dk

Ledelsespåtegning og ledelsens underskrift samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og daglige leder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2023 for Det frie Gymnasium.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 23.04.2024

Øverste leder

Sara Mac Dalland

rektor

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler og § 4, stk. 3 og 4, i lov om private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser).

København, den 23.04.2024

Bestyrelse

Birgitte Koch
formand

Allan Larsen
næstformand

Jan Rohde Jensen

Jette Gottlieb

Cecilie Cederstrøm

Dan Binderup

Kristian Relsted Fahnøe

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Det frie Gymnasium

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Det frie Gymnasium for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019, ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af

sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 23.04.2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Christian Dahlstrøm

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35660

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal

	2023	2022	2021	2020	2019
Hovedtal					
Resultatopgørelse					
Omsætning	69.370.096	67.864.528	67.432.258	63.521.651	64.141.758
Heraf statstilskud	54.014.210	53.551.667	54.827.851	51.019.773	51.137.340
Omkostninger	(69.406.126)	(69.872.527)	(63.343.021)	(58.725.577)	(60.672.524)
Resultat før finansielle poster	(36.030)	(2.007.999)	4.089.237	4.796.074	3.469.234
Finansielle poster	(779.564)	(1.035.422)	(1.151.095)	(1.326.159)	(1.514.774)
Årets resultat	(815.594)	(3.043.421)	2.938.142	3.469.915	1.954.460
Årets resultat eksklusive særlige poster	(815.594)	(3.043.421)	1.954.460	2.066.476	1.643.828
Balance					
Anlægsaktiver	125.914.198	128.728.136	127.410.594	129.025.697	130.269.876
Omsætningsaktiver	12.509.879	10.982.474	14.795.084	16.826.687	15.481.235
Balancesum	138.424.077	139.710.610	142.205.678	145.852.384	145.751.111
Egenkapital	94.309.469	96.578.133	91.191.440	85.435.251	83.065.084
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	32.362.966	33.819.284	41.258.588	46.173.680	47.144.314
Kortfristede gældsforpligtelser	11.751.642	9.313.193	9.755.650	14.243.452	15.541.713
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	2.920.028	(1.168.861)	3.416.744	(1.722.962)	1.295.623
Investeringsaktivitet	(480.641)	(615.312)	(219.686)	(570.711)	0
Finansieringsaktivitet	(1.546.948)	(2.026.687)	(2.078.832)	426.240	(171.424)
Pengestrøm, netto	892.439	(3.810.860)	1.118.226	(1.867.433)	1.124.199
Likvider, primo	9.385.490	13.196.350	12.078.124	13.945.557	12.821.359
Likvider, ultimo	10.277.929	9.385.490	13.196.350	12.078.124	13.945.557
Samlet trækingsret pr. 31. december, kassekredit	1.150.000	0	0	100.000	600.000
Samlet trækingsret pr. 31. december, byggekredit	0	0	0	0	0
Værdipapirer	0	0	0	0	0

Samlet likviditet til rådighed, ultimo	11.427.929	9.385.490	13.196.350	12.178.124	14.545.557
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad (%)	(1,2)	(4,5)	4,4	5,5	3,0
Overskudsgrad eksklusive særlige poster (%)	(1,2)	(4,5)	2,9	3,3	2,6
Likviditetsgrad (%)	106,5	117,9	151,7	118,1	99,6
Soliditetsgrad (%)	68,1	69,1	64,1	58,6	57,0
Finansierungsgrad (%)	25,9	26,8	32,4	35,8	36,2
Frie grundskoler					
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	137,0	139,0	125,0	148,0	145,0
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal elever i kostafdeling pr. 5. september	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Gennemsnitligt antal børn i dagtilbud	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Skolepenge pr. årselev	23.499	22.865	20.422	21.609	22.014
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	0	0	0	0	0
Opholdsbetaling pr. årselev	0	0	0	0	0
Dagtilbudsbetaling pr. barn	0	0	0	0	0
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	10,0	9,8	10,7	11,4	11,3
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	0	0	0	0	0
Omkostninger til dagtilbud pr. gennemsnitligt antal børn i dagtilbud	0	0	0	0	0

Private gymnasier

Antal årselever heltidsuddannelser i regnskabsåret	526,0	507,1	478,6	464,0	446,0
Antal årselever enkeltfag i regnskabsåret	23,3	65,7	89,8	79,0	98,0
Antal årselever i regnskabsåret i alt	549,3	572,8	568,4	543,0	544,0
Skolepenge pr. årselev (gymnasiet)	18.831	16.882	15.797	15.660	14.963
Opholdsbetaling pr. årselev	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal af årsværk, der er ansat i henhold til cheftale	2,0	2,0	1,8	1,0	-
Samlet lønomkostning for alle chefer, der er omfattet af cheftalens dækningsområde opgjort som pct. af omsætning	2,8	2,8	2,9	3,1	-
Gennemsnitlige samlede lønomkostninger pr. chef- årsværk for de chefer, der er ansat i henhold til cheftalen	962.950	956.663	951.297	1.005.663	-

Fælles

Antal årselever i regnskabsåret, grundskolen	138,2	130,8	138,4	146,3	145,6
Antal årselever i regnskabsåret, private gymnasier	549,3	572,8	568,4	543,0	544,0
Antal årselever i regnskabsåret i alt	687,5	703,6	706,8	689,3	689,6
Aktivitetsudvikling i procent	(2,3)	(0,5)	2,5	(0,0)	(4,0)
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årselever i skolefritidsordningen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

i alt i regnskabsåret

Antal årselever i kostafdelingen i regnskabsåret, grundskolen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årselever i kostafdelingen i regnskabsåret, private gymnasier	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årselever i alt i kostafdeling i regnskabsåret	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Antal lærerårsværk	62,3	61,6	54,8	59,0	62,0
Antal årsværk i skolefritidsordningen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årsværk i dagtilbud	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årsværk for øvrigt personale	24,9	23,6	20,3	20,0	20,0
Antal årsværk i alt	87,2	85,2	75,1	79,0	82,0
Antal årsværk for medarbejdere, som modtager lønnen direkte fra kommune	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Procent ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	2,3	1,2	1,3	1,0	2,0
Årselever pr. lærerårsværk	11,0	11,4	12,9	11,7	11,1
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	0	0	0	0	0
Lønomkostninger pr. barn i dagtilbud	0	0	0	0	0
Lærerlønomkostninger pr. årselev	62.564	58.467	55.594	53.431	55.152
Øvrige lønomkostninger pr. årselev	15.161	14.505	13.561	13.361	12.717
Lønomkostninger i alt pr. årselev	77.725	72.972	69.155	66.792	67.869
Undervisningsomkostninger pr. årselev	71.042	67.317	63.235	59.792	62.600
Ejendomsomkostninger pr. årselev	12.302	14.911	11.098	10.016	10.823
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev	0	0	0	0	0
Administrationsomkostninger pr. årselev	12.941	12.700	12.001	12.176	10.239
Samlede omkostninger pr. årselev	96.285	94.928	86.334	81.984	83.662
Samlede omkostninger eksklusive kostafdeling pr. årselev	96.285	94.928	86.334	81.984	83.662

Væsentlige aktiviteter

Præsentation af institutionen

Det frie Gymnasium er en privat gymnasieskole med grundskole beliggende på Indre Nørrebro, København. Der har i regnskabsåret 2023 samlet været 687,5 årselever, fordelt på skolens fire uddannelsesstilbud: HF og STX 526 årselever, HF-enkeltfag 23,3 årselever og grundskolen 8.-10. klasse 138,2 årselever.

Det frie Gymnasiums formål er at drive undervisning på en sådan måde, at elever, lærere og øvrige ansatte får størst mulig indflydelse på skolens virke og dermed egen situation. Omdrejningspunktet for vores demokratiske skole er den dialogiske dannelse i en karakterfri hverdag. Samtalen spiller en helt særlig rolle hos os. Man møder den både på skolemødet, hvor vi sammen diskuterer og tilrettelægger de helt overordnede principper for skolens udvikling, men også i undervisningen, hvor vi konstant overvejer, hvordan vi skaber de bedste læringsrum. Det frie Gymnasium er baseret på den grundholdning, at mennesket er et socialt væsen, der har brug for andre for at udvikle sig. Det kender vi f.eks. når vi rejser, oplever stor kunst eller forelsker os. Vi bliver først os selv, når vi møder det fremmede, og derigennem erfarer, hvem vi selv er. Derfor sigter uddannelsen på at træne os i at kunne realisere og deltage i disse fællesskaber. Vi vil gerne være en skole for dem som ønsker at arbejde for en verden med mindre ulighed, med mere demokrati og en verden, hvor vi sammen gør noget ved klimaforandringerne. Vi udvikler kreative, kritiske og kommunikerende elever, der har verdensentusiasme og lyst og evne til at gøre en forskel.

Dannelse består af noget man ved, noget man kan og noget man gør.

Eleven skal vide noget om mange forskellige ting. Derfor er alle fag vigtige. Men et dannet menneske er også en der gør noget og derfor er det også vigtigt at have udsyn mod andre mennesker, verden og naturen. Udgangspunktet for læring er nysgerrighed og forudsætter en oprigtig og inkluderende dialog om det, der skal læres. Du bliver klogere af at høre, hvad andre mener og af at finde løsninger i fællesskab.

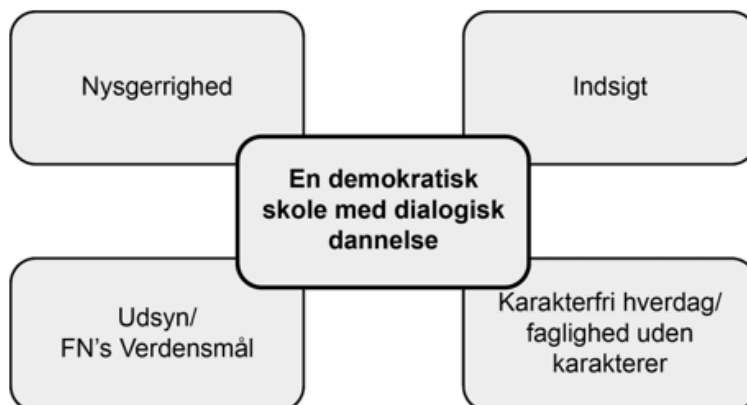
Vi er ikke kun i dialog med hinanden. Vi skal også inspireres af, hvad videnskabsfolk, forfattere, filosoffer, økonomer og andre er kommet frem til.

I hverdagen er vi karakterfri for at minimere præstationsræset og komme derhen, hvor man egentlig skal være – i den løbende evaluering og refleksion over hvordan det egentlig går med at lære det, der skal læres, og gøre det, der skal gøres.

Som mælkebøttens frø spreder sig med vinden og spirer overalt, vil også DfG'ere være at finde hvor som helst, hvor der er brug for kloge og dygtige folk med hjertet på det rette sted.

Elever gør en forskel ved at blive klogere og allerede i skoletiden gøre sig erfaringer med organisatorisk og aktivistisk arbejde i verdenen udenfor skolen, så de mestrer demokratisk deltagelse efter endt skolegang. Skolens ansatte gør en forskel ved at bidrage med erfaringer og faglig viden til elevernes udvikling.

Målet er, at vi sammen skaber en skole, som gør en forskel!



Elevsøgning

Det frie Gymnasium har en stabil søgning til tre af skolens fire uddannelses tilbud.

8., 9. og 10. klasser er delt i to spor. Grundskolen optager elever efter en optagelsessamtale, der tager udgangspunkt i en motiveret ansøgning, som nye elever skriver i forbindelse med opskrivning til skolen. Optaget d. 1/8 2023 svarende til fuld kapacitet i 8. klasse, der manglede 1 elev i 9. klasse og 10 elever i 10. klasse.

Kapaciteten i 2023 på STX var fem klasser i den nye 1.g. Vi optog alle 1. prioritetsansøgere (4 $\frac{1}{3}$ klasser) og optog endvidere $\frac{2}{3}$ klasse 2. prioritetsansøgere. Med optaget med fem 1.g klasser i august 2023 betød også en fuld udrulning af 5. stx spor på alle tre årgange.

Kapaciteten i 2023 på HF var tre klasser. HF var overansøgt med 37 elever. Derfor blev kun 1. prioritets elever optaget. Efter sommerferien fik vi mange henvendelser om at komme på ventelisten til STX og HF.

Søgningen til HF-enkeltfag fortsatte med at falde i 2023. Fra 35,5 årselever forårssemesteret 2022 til 23,3 årselever forårssemesteret 2023. Et fald på 34 %.

HF-enkeltfag på pause

I januar 2023 måtte vi konstatere, at søgningen til hf-enkeltfag som forventet fortsatte i frit fald. I efterårssemesteret 2023 blev der derfor ikke udbudt hf-enkeltfagshold. Det var en nødvendig, men trist beslutning, da Det frie Gymnasium i næsten 30 år har udbudt enkeltfagsundervisning. Det blev besluttet at sætte udbuddet på pause, med håbet om at skolen igen senere kan udbyde enkeltfag, hvis der opstår efterspørgsel for denne form for ungdomsuddannelse.

Skift i udbyder af IT-support og opdatering infrastruktur

Det blev i foråret 2023 besluttet at skifte udbyder af IT-support. Fra 1.1.2024 indtrådte vi som fuldgældige medlemmer i IT-fællesskabet med base på Nærum Gymnasium. IT-fællesskabet består af et samarbejde mellem 8 Gymnasier i Storkøbenhavn. Skiftet har betydet en betydelig merudgift i overgangsperioden, hvor der har været udgifter til begge udbydere, samt til opdatering af skolens digitale infrastruktur. Særligt på Møllegade krævede det en større investering i hardware og fibernet.

Skolepengene sættes op

I forbindelse med skolemødets godkendelse af budget 2024 blev det besluttet, at den årlige stigning af skolepengene fremover stiger med 100 kr. i stedet for 40 kr. Stigningen har virkning fra juli 2024.

Årets økonomiske resultat

Omsætningen er steget med 1.505 t.kr i forhold til 2022 med en stigning på 2,2%.

Årsregnskabet viser et resultat på kr: -815.594 kr. Resultatet er lavere end de forventede -93 t.kr.

Årsagerne til årets resultat skyldes primært følgende årsager.

1. IT: Skift fra IT support firma til medlemskab af IT fællesskab gav merudgifter.
2. Hensættelse af skyldige feriepengeforpligtelse er steget i indeværende regnskabsår.
3. Lavere elevtal end forventet.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke usikkerhed om fortsat drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der har ikke været usikkerhed ved indregning og måling, der har betydning for årsresultatet.

Usædvanlige forhold

Der har ikke i 2023 været usædvanlige forhold med betydning for driftsresultatet.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabets afslutning, der forrykker budgetforudsætningerne for 2024.

Forventninger til det kommende år

Efter beslutningen om at sætte hf-enkeltfag på pause er belægningsgraden i Møllegade faldet markant. Denne overkapacitet på den ene lokalitet, skal der findes løsning på. Det forventes udgifter i 2024 til rådgivere i forbindelse med en evt. tilbygning/ombygning.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Ingen.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogiskbistand (grundskoler)

Der er modtaget tilsagn om støtte for 13 elever.

Tilsyn i årets løb

Grundskolen:

Den 16. oktober 2023 modtog grundskolen en anmodning fra STUK om en redegørelse for **udskrivningspraksissen** efter at STUK var blevet kontaktet af en forælder. Den 6. november 2023 sendte skolen en redegørelse til STUK. Den 5. januar 2024 meddeler STUK, at styrelsen fandt redegørelsen tilfredsstillende og at tilsynet er afsluttet.

STX/HF:

Begge gymnasieafdelinger var i skoleåret 2022/23 i risikobaseret tilsyn med indikatoren **“Overgange til videregående uddannelse efter 27 måneder”**. Skolen deltog i rådgivningsforløb med tilsynsteam fra STUK. Resultatet af forløbet og en proces på lærermødet udmundede i både kortsigtede og langsigtede mål:

Langsigtede mål udtrykker den procentvise forventning til elevernes overgang til videregående uddannelse for elever dimitteret i 2024, målt til september 2026.

De kortsigtede mål skal overordnet understøtte det langsigtede mål - at flere af eleverne fra Det frie Gymnasium starter tidligere på en videregående uddannelse end de gør på nuværende tidspunkt. I 2023 formulerede lærerkollegiet 'Tre tiltag på tre år', der udfordrer vores vante praksis og sætter øget fokus på 'billeder af ønskelig og opnåelig fremtid' efter endt gymnasium og hf. Disse omhandler bl.a. en målrettet indsats med elever med ordblindhed og styrket samarbejde med eksterne partnere.

Den 12. april 2024 modtog skolen besked fra STUK om at tilsynet var afsluttet indtil videre. STUK udtrykte tilfredshed med skolens langsigtede indsatser, som skal have lov til at virke. Skolen har dermed fået arbejdsro til at arbejde med indsatserne.

Den 16. februar 2023 modtog skolen tilsynsbrev angående **fester og alkohol** efter en henvendelse til STUKs whistleblowerordning. Det medførte en længere proces på skolemødet, som blev beskrevet i en redegørelse til STUK d. 6. marts 2023. 1. maj 2023 modtog vi et brev fra STUK om, at de lukkede tilsynet, da de i deres svar udtrykte tilfredshed med skolens håndtering af alkohol til skolefesterne og i skolens festpraksis generelt.

Resultatopgørelse for 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Statstilskud	1	54.014.210	53.551.667
Skolepenge (elevbetaling m.v.) og betaling for pasningsordninger	2	13.591.241	12.660.683
Andre indtægter og tilskud	3	1.764.645	1.652.178
Omsætning		69.370.096	67.864.528
Undervisning, lønomkostninger	4	(43.012.407)	(41.137.590)
Undervisning, andre omkostninger	5	(5.829.298)	(6.226.407)
Undervisning og pasningsordninger		(48.841.705)	(47.363.997)
Ejendomsdrift, lønomkostninger	6	(2.803.453)	(2.614.761)
Ejendomsdrift, andre omkostninger	7	(5.654.149)	(7.876.640)
Ejendomsdrift		(8.457.602)	(10.491.401)
Kostafdeling, lønomkostninger	8	(1.906.188)	(1.810.330)
Kostafdeling, andre omkostninger	9	(1.303.814)	(1.271.213)
Kostafdeling, kantinedrift og skolemadordning		(3.210.002)	(3.081.543)
Administration, lønomkostninger	10	(5.713.499)	(5.780.517)
Administration, andre omkostninger	11	(3.183.318)	(3.155.069)
Administration mv.		(8.896.817)	(8.935.586)
Omkostninger		(69.406.126)	(69.872.527)
Resultat før finansielle poster		(36.030)	(2.007.999)
Finansielle indtægter	12	649.134	24.069
Finansielle omkostninger	13	(1.428.698)	(1.059.491)
Finansielle poster		(779.564)	(1.035.422)
Årets resultat		(815.594)	(3.043.421)
Årets resultat ekskl. særlige poster	14	(815.594)	(3.043.421)

Balance pr. 31.12.2023

Aktiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Grunde og bygninger inkl. bygningsinstallationer	15	124.066.311	125.792.386
Inventar og udstyr	16	748.805	383.600
Materielle anlægsaktiver		124.815.116	126.175.986
Finansielle anlægsaktiver	17	1.099.082	2.552.150
Anlægsaktiver		125.914.198	128.728.136
Tilgodehavende skolepenge	18	597.111	341.857
Andre tilgodehavender	19	1.502.096	1.144.889
Periodeafgrænsningsposter	20	132.743	110.238
Tilgodehavender		2.231.950	1.596.984
Likvide beholdninger	21	10.277.929	9.385.490
Omsætningsaktiver		12.509.879	10.982.474
Aktiver		138.424.077	139.710.610

Passiver

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Egenkapital i øvrigt	22	94.309.469	96.578.133
Egenkapital		94.309.469	96.578.133
Gæld til realkreditinstitutter	23	32.362.966	33.819.284
Langfristede gældsforpligtelser		32.362.966	33.819.284
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser		1.526.282	1.616.912
Anden kortfristet gæld	25	4.929.954	4.235.989
Periodeafgrænsningsposter (indtægter)	26	5.295.406	3.460.292
Kortfristede gældsforpligtelser		11.751.642	9.313.193
Gældsforpligtelser		44.114.608	43.132.477
Passiver		138.424.077	139.710.610

Usikkerhed om fortsat drift	I
Usikkerhed ved indregning og måling	II
Usædvanlige forhold	III
Begivenheder efter regnskabsårets udløb	IV

Pengestrømsopgørelse for 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Årets resultat		(815.594)	(3.043.421)
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:			
Af- og nedskrivninger		1.841.493	1.849.943
Ændringer i driftskapital:			
Ændring i tilgodehavender		(634.966)	1.750
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser (ekskl. næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser)		2.529.095	22.867
Pengestrømme fra driftsaktivitet		2.920.028	(1.168.861)
Køb af materielle anlægsaktiver		(480.641)	(615.312)
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		(480.641)	(615.312)
Afdrag/Indfrielse, realkreditgæld		(1.546.948)	(2.026.687)
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		(1.546.948)	(2.026.687)
Pengestrømme netto		892.439	(3.810.860)
Likvider primo		9.385.490	13.196.350
Likvider ultimo		10.277.929	9.385.490
Samlet trækingsret pr. 31. december, kassekredit		1.150.000	0
Samlet likviditet til rådighed ultimo		11.427.929	9.385.490

Noter

I. Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke usikkerhed om fortsat drift.

II. Usikkerhed ved indregning og måling

Der har ikke været usikkerhed ved indregning og måling, der har betydning for årsresultatet.

III. Usædvanlige forhold

Der har ikke i 2023 været usædvanlige forhold med betydning for driftsresultatet.

IV. Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsafslutning, der forrykker budgetforudsætningerne for 2024.

1 Statstilskud

	2023 kr.	2022 kr.
Frie grundskoler		
Grundtilskud	408.000	408.000
Undervisningstilskud	7.279.744	6.401.472
Fællesudgiftstilskud	1.041.755	940.689
Bygningstilskud	336.102	280.375
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	137.755	136.799
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	605.600	622.700
Særlige tilskud	0	16.998
	9.808.956	8.807.033
Private gymnasier		
Grundtilskud	2.075.330	2.075.330
Undervisningstilskud	32.144.363	33.044.481
Fællesudgiftstilskud	3.926.197	4.199.021
Bygningstilskud	4.617.128	4.472.614
Særlige tilskud til institutions specialpædagogisk bistand til støtte til elever og kursister	1.042.966	702.449
Særlige tilskud	399.270	250.739
	44.205.254	44.744.634
Statstilskud i alt	54.014.210	53.551.667

2 Skolepenge (elevbetaling mv.) og betaling for pasningsordninger

	2023 kr.	2022 kr.
Frie grundskoler		
Skolepenge, netto	3.193.419	2.942.562
Tilskud til nedbringelse af skolepenge	54.084	48.116
	3.247.503	2.990.678
Private gymnasier		
Elev/kursistbetalinger, netto	9.687.340	9.031.888
Tilskud til friplads	540.868	531.625
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser mv.	115.530	106.492
	10.343.738	9.670.005
Skolepenge og betaling for pasningsordninger i alt	13.591.241	12.660.683

3 Andre indtægter og tilskud

	2023 kr.	2022 kr.
Aktiviteter inden for loven		
Salg fra kostafdeling/kantine	1.283.307	1.116.760
Donationer	0	15.644
Øvrige indtægter	481.338	519.774
	1.764.645	1.652.178
Andre indtægter og tilskud i alt	1.764.645	1.652.178

4 Lønomkostninger, undervisning og pasningsordninger

	2023 kr.	2022 kr.
Undervisning		
Løn og lønafhængige omkostninger	43.369.642	41.483.910
Lønrefusioner	(127.208)	(224.036)
Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet)	(29.544)	(52.859)
Tilskud til vikarudgifter, private gymnasier	(200.483)	(69.425)
	43.012.407	41.137.590
Undervisning, lønomkostninger i alt	43.012.407	41.137.590

5 Andre omkostninger, undervisning og pasningsordninger

	2023 kr.	2022 kr.
Undervisning		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger mv. samt IT-omkostninger	2.683.610	2.576.893
Fotokopiering	377.541	624.544
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	670.715	1.220.991
Pædagogiske kurser	706.797	419.258
Vederlag til tilsynsførende	172.905	166.775
Inventar og udstyr, småanskaffelser	211.835	288.372
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	4.328	12.304
Inventar og udstyr, afskrivninger	115.432	137.564
Øvrige omkostninger	886.135	779.706
	5.829.298	6.226.407
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger, særlige tilbud om grundskoleundervisning til visse tosprogede elever i alt	5.829.298	6.226.407

6 Lønomkostninger, ejendomsdrift

	2023	2022
	kr.	kr.
Løn og lønafhængige omkostninger	3.002.346	2.721.621
Lønrefusioner	(198.893)	(106.860)
Ejendomsdrift, lønomkostninger i alt	2.803.453	2.614.761

7 Andre omkostninger, ejendomsdrift

	2023	2022
	kr.	kr.
Timelejemål	63.457	93.820
Ejendomsskatter	628.684	618.631
Ejendomsforsikringer	176.032	106.016
Alarmer	28.044	29.705
Varme, el og vand inkl. tilhørende afgifter	987.525	1.227.177
Rengøring og renovation	834.517	926.035
Inventar og udstyr, leje og leasing	16.020	2.656
Inventar og udstyr, småanskaffelser	1.073.616	3.136.579
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	105.268	15.042
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	1.726.061	1.712.379
Øvrige omkostninger	14.925	8.600
	5.654.149	7.876.640
Ejendomsdrift, andre omkostninger i alt	5.654.149	7.876.640

8 Lønomkostninger kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning

	2023	2022
	kr.	kr.
Løn og lønafhængige omkostninger	2.061.302	1.859.350
Lønrefusioner	(155.114)	(49.020)
Kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning, lønomkostninger i alt	1.906.188	1.810.330

9 Andre omkostninger, kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning

	2023	2022
	kr.	kr.
Madvarer	1.206.873	1.139.965
Inventar og udstyr, småanskaffelser	42.540	90.334
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	28.479	32.376
Øvrige omkostninger	25.922	8.538
Kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning, andre omkostninger i alt	1.303.814	1.271.213

10 Lønomkostninger, administration

	2023	2022
	kr.	kr.
Løn og lønafhængige omkostninger	5.912.498	5.903.485
Lønrefusioner	(194.727)	(122.968)
Tilskud fra vikarpuljen (fra Fordelingssekretariatet)	(4.272)	0
Administration, lønomkostninger i alt	5.713.499	5.780.517

11 Andre omkostninger, administration mv.

	2023	2022
	kr.	kr.
Revision	339.880	285.665
Regnskabsmæssig assistance	90.625	37.278
Andre konsulenttydelser	588.017	738.317
Forsikringer	171.365	235.174
Markedsføring	82.166	302.694
Omkostninger ved ansættelse af personale	10.931	0
Personaleomkostninger	103.589	157.452
Tjenesterejser	40.229	34.477
Repræsentation	0	1.436
Kontorartikler, porto og telefon	64.619	72.075
Vikarkassebidrag (Fordelingssekretariatet)	35.235	34.199
Inventar og udstyr, småanskaffelser	16.335	0
IT-omkostninger	1.392.284	987.683
Konstaterede tab på skolepenge	13.300	14.185
Øvrige omkostninger	234.743	254.434
Administration mv., andre omkostninger i alt	3.183.318	3.155.069

12 Finansielle indtægter mv.

	2023	2022
	kr.	kr.
Renteindtægter, bankindeståender	649.134	24.069
Finansielle indtægter mv. i alt	649.134	24.069

13 Finansielle omkostninger

	2023 kr.	2022 kr.
Renteudgifter, pengeinstitutter	0	209
Prioritetsrenter	1.428.742	1.054.899
Øvrige renteudgifter mv.	(44)	4.383
	1.428.698	1.059.491
Finansielle omkostninger i alt	1.428.698	1.059.491

14 Særlige poster

	2023 kr.	2022 kr.
Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	(815.594)	(3.043.421)
Årets resultat eksklusive særlige poster	(815.594)	(3.043.421)

15 Materielle anlægsaktiver, Grunde og bygninger

	kr.
Kostpris primo (Grunde og bygninger)	145.824.079
Kostpris ultimo (Grunde og bygninger)	145.824.079
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Grunde og bygninger)	(20.031.707)
Af- og nedskrivninger i årets løb (Grunde og bygninger)	(1.726.061)
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo i alt (Grunde og bygninger)	(21.757.768)
Regnskabsmæssig værdi ultimo (Grunde og bygninger)	124.066.311
Regnskabsmæssig værdi ultimo eksklusiv opskrivninger (Grunde og bygninger)	124.066.311
Offentlig ejendomsvurdering (Grunde og bygninger) (gældende jf. skat.dk - 31.12.2020)	104.994.700

16 Materielle anlægsaktiver, Inventar og udstyr

	kr.
Kostpris primo (Inventar og udstyr)	1.390.657
Tilgang i årets løb (Inventar og udstyr)	480.641
Kostpris ultimo (Inventar og udstyr)	1.871.298
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Inventar og udstyr)	(1.007.061)
Af- og nedskrivninger i årets løb (Inventar og udstyr)	(115.432)
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo i alt (Inventar og udstyr)	(1.122.493)
Regnskabsmæssig værdi ultimo (Inventar og udstyr)	748.805

17 Finansielle anlægsaktiver

	2023 kr.	2022 kr.
Afledte finansielle instrumenter (positiv dagsværdi)	1.099.082	2.552.150
Finansielle anlægsaktiver i alt	1.099.082	2.552.150

18 Tilgodehavende skolepenge

	2023	2022
	kr.	kr.
Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i år	500.687	341.857
Tilgodehavende skolepenge, tidligere år	96.424	0
Tilgodehavende skolepenge i alt	597.111	341.857

19 Andre tilgodehavender

	2023	2022
	kr.	kr.
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	309.377	605.254
Øvrige andre tilgodehavender	1.192.719	539.635
Andre tilgodehavender i alt	1.502.096	1.144.889

20 Periodeafgrænsningsposter

	2023	2022
	kr.	kr.
Andre forudbetalinger	132.743	110.238
Periodeafgrænsningsposter i alt	132.743	110.238

21 Likvide beholdninger

	2023	2022
	kr.	kr.
Kassebeholdning	36.219	28.161
Indestående i pengeinstitutter	10.241.710	9.357.329
Likvide beholdninger i alt	10.277.929	9.385.490

22 Egenkapital i øvrigt

	2023	2022
	kr.	kr.
Egenkapital i øvrigt, Saldo primo	96.578.133	91.191.440
Årets resultat	(815.594)	(3.043.421)
Værdiregulering af afledte finansielle instrumenter	(1.453.070)	8.430.114
Saldo ultimo	94.309.469	96.578.133

23 Gæld til realkreditinstitutter

	2023 kr.	2022 kr.
Realkredit Danmark Flexgaranti 0,8100% - restløbetid 14 år	3.145.813	3.355.379
Realkredit Danmark Cibor6 0,2200% - restløbetid 23 år	5.176.534	5.353.617
Realkredit Danmark Cibor6, variabel rente - restløbetid 11 år	3.517.664	3.887.909
Realkredit Danmark Cibor6, variabel rente - restløbetid 24 år	7.394.823	7.616.028
Realkredit Danmark Cibor6, variabel rente - restløbetid 21 år	6.702.600	6.960.965
Realkredit Danmark Cibor6, variabel rente - restløbetid 21 år	7.729.600	8.027.552
Amortiseret gevinst ved låneoptagelse	209.681	234.746
Gæld til realkreditinstitutter i alt	33.876.715	35.436.196
Afdrag næste år	(1.513.749)	(1.616.912)
Restgæld efter 1 år	32.362.966	33.819.284
Restgæld efter 5 år	25.270.676	26.632.080

24 Gæld til pengeinstitutter

	2023 kr.	2022 kr.
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december, kassekredit	1.150.000	0
Anvendt kassekredit ultimo (pr. 31. december)	0	0
Resterende trækingsmulighed kassekredit	1.150.000	0
Anvendt kassekredit og byggekredit i alt	0	0

25 Anden kortfristet gæld

	2023 kr.	2022 kr.
Skyldig løn	1.335.932	1.302.791
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	76.045	72.337
Skyldig feriepengeforpligtelse	2.098.427	1.793.602
Leverandør af varer og tjenesteydelser	1.061.979	796.933
Anden gæld	357.571	270.326
Anden kortfristet gæld i alt	4.929.954	4.235.989

26 Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

	2023	2022
	kr.	kr.
Forudmodtagne statstilskud	4.984.711	3.093.918
Forudmodtagne skolepenge/elevbetalinger	220.407	208.935
Forudmodtagne deltagerbetalinger på kurser	0	22.300
Forudmodtagne donationer (til forbrug i det kommende år)	10.603	35.000
Andre forudmodtagne indtægter	79.685	100.139
Periodeafgrænsningsposter (indtægter) i alt	5.295.406	3.460.292

27 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Der er tinglyst pantebreve på 86 t.kr. i skolens ejendom på Møllegade 26 ud over, hvad der fremgår af skolens bogførte gæld.

Der er dertil tinglyst et ejerpantebrev på 4.000 t.kr., som Danske Bank har tinglyst underpant i.

Særlige specifikationer

1 Beregning af egendækning grundskoler, jf. § 5, stk. 1 i tilskudsbekendtgørelsen

		2023 kr.	2022 kr.
Skolepenge, netto (note 2)		3.193.419	2.942.562
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (note 2)		54.084	48.116
Fradrag for konstaterede tab på skolepenge i året		(2.200)	(14.185)
Andre indtægter og tilskud i alt (note 3)			
Salg fra kostafdeling/kantine	1.283.307		
Øvrige indtægter	481.338	1.764.645	1.636.534
Finansielle indtægter mv. (note 12)		649.134	24.069
Egendækning i alt		5.659.082	4.637.096
Antal årselever		138	131
Egendækning pr. årselev		41.008	35.398
Mindstebeløb		6.897	6.572
Margin		34.111	28.826

2 Beregning af egendækning private gymnasier, jf. § 6, stk. 1 i tilskudsbekendtgørelsen

		2023 kr.	2022 kr.
Elev/kursistbetaling, netto (note 2)		9.687.340	9.031.888
Tilskud til nedbringelse, elev/kursistbetalinger (note 2)		540.868	531.625
Fradrag for konstaterede tab på skolepenge i året		(10.640)	(14.185)
Finansielle indtægter mv. (note 12)		649.134	24.069
Egendækning i alt		10.866.702	9.573.397

Antal årselever i heltidsuddannelser i regnskabsåret	526	507
Antal enkeltfag i regnskabsåret (almindelig takst)	23	66
Mindstebeløb, heltidsuddannelser	9.200	9.200
Mindstebeløb, enkeltfag (almindelig takst)	450	450
Mindstebeløb, enkeltfag (høj takst)	750	750
Egendækning, heltidsuddannelser	4.839.200	4.664.400
Egendækning, enkeltfag (almindelig takst)	10.350	29.700
Egendækning, enkeltfag (høj takst)	0	0
I alt minimum egendækning	4.849.550	4.694.100

3 Lønomkostninger til chefløn

	2023 kr.	2022 kr.
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er omfattet af cheftalens dækningsområde	1.925.900	1.913.325
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er ansat i henhold til cheftalen	1.925.900	1.913.325
De samlede lønomkostninger for alle chefer, der indgår i direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv	1.925.900	1.913.325

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler og frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasial uddannelser og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når skolen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Statstilskud

Statstilskuddet omfatter den samlede bevilling for kalenderåret inkl. reguleringer, som bliver opgjort på baggrund af indberetningen af det afsluttede skoleår.

Skolepenge

Skolepenge omfatter forældrebetaling for skole samt materialer og ekskursioner mv. Der indgår tillige tilskud modtaget fra Fordelingssekretariatet til nedbringelse af skolepenge

Andre indtægter og tilskud

Andre indtægter omfatter indtægter i form af donationer, øvrige tilskud mv. Der foretages periodisering, såfremt opkrævningsraterne ikke følger regnskabsåret.

Lønomkostninger

Lønomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner, lønrefusion mv. til skolens personale.

Omkostningerne er fordelt ud på følgende omkostningsgrupper:

- Lønomkostninger, undervisning
- Lønomkostninger, kostafdeling
- Lønomkostninger, ejendomsdrift
- Løn administration mv.

Lønomkostningerne er så vidt muligt henført direkte til den enkelte omkostningsgruppe. For medarbejdere, som varetager flere funktioner, fordeles omkostninger i forhold til anvendte timer.

Andre omkostninger

Andre omkostninger omfatter omkostninger forbundet med skolens aktiviteter, herunder undervisningsmaterialer, lokaleomkostninger, vedligeholdelsesomkostninger, administrationsomkostninger mv. I posten indgår endvidere årets afskrivninger, som er opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver samt opgørelse af gevinst og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Omkostningerne er fordelt ud på følgende grupper:

- Andre omkostninger, undervisning
- Andre omkostninger, kostafdeling
- Andre omkostninger, ejendomsdrift
- Andre omkostninger mv.

Andre omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til den enkelte omkostningsgruppe.

Finansielle indtægter

Finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra værdipapirer, renteindtægter samt nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld, finansielle instrumenter og transaktioner i fremmed valuta.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld, finansielle instrumenter og transaktioner i fremmed valuta.

Særlige poster

Særlige poster omfatter indtægter og omkostninger af sekundær karakter set i forhold til skolens hovedaktivitet.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, udstyr og inventar samt bus, traktorer og andre køretøjer måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Bygningsinstallationer	10-30 år
Driftsmidler og inventar	3-10 år
IT-udstyr	3 år

Aktiver med en kostpris under 31.250 kr. inkl. moms indregnes som udgangspunkt som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balance-dagen.

Finansielle anlægsaktiver omfatter investeringer unoterede værdipapirer i pengeinstitutter og forsynings-virksomheder mv., der måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiell omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasing-aftaler, afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.